



DETERMINA N. 49/2024

Oggetto: Formazione personale Direzione Amministrativa-Divisione Bilancio, contabilità e patrimonio

IL SEGRETARIO GENERALE

- VISTA** la Legge 28 gennaio 1994, n. 84, recante il Riordino della legislazione in materia portuale” e ss.mm.ii.;
- VISTO** l’art. 6, comma 5, della L. 84/1994 e ss.mm.ii. secondo cui l’Autorità di sistema portuale è ente pubblico non economico di rilevanza nazionale a ordinamento speciale ed è dotato di autonomia amministrativa, organizzativa, regolamentare, di bilancio e finanziaria;
- VISTO** l’art. 9, comma 10, del Decreto-legge 16.06.2022, n. 68, recante Disposizioni urgenti per la sicurezza e lo sviluppo delle infrastrutture, dei trasporti e della mobilità sostenibile, nonché in materia di grandi eventi e per la funzionalità del Ministero delle infrastrutture e della mobilità sostenibili convertito con modificazioni con la Legge n.108 del 05.08.2022 che include l’infrastruttura portuale di Vasto nell’ambito delle competenze dell’Autorità di sistema portuale del Mare Adriatico Centrale;
- VISTA** la Deliberazione del Comitato di gestione n. 25/2022 del 13.07.2022 con il quale è stato nominato ai sensi dell’art. 9, comma 5, lett. m), della Legge 84/1994 e ss.mm.ii. il dott. Salvatore Minervino, quale Segretario Generale di questa Autorità di Sistema Portuale, formalmente immesso in servizio a decorrere dal 06 settembre 2022;
- VISTO** il C.C.N.L. dei lavoratori dei porti applicato al personale dipendente di questo Ente ed in particolare l’art. 12 C.C.N.L. dei Lavoratori dei Porti che riconosce l’importanza della formazione/addestramento professionale, anche al fine della preparazione e della valorizzazione professionale delle risorse umane;
- VISTO** il Piano Integrato di Attività ed Organizzazione (P.I.A.O.) 2024/2026 dell’Autorità di sistema portuale del Mare Adriatico Centrale approvato dal Comitato di Gestione con Delibera n. 3 del 30.01.2024 nel quale la formazione del Personale è prevista come fondamentale nonché necessaria per gestire efficientemente le priorità strategiche dell’Ente in termini di potenziamento delle competenze tecniche e trasversali attraverso un’organizzazione per livello organizzativo e per filiera professionale;
- VISTO** il Regolamento per la formazione dei dipendenti dell’Autorità di Sistema Portuale adottato con Decreto Presidenziale n° 260 del 12/10/2023 (nota prot. 17442 del 16/10/2023);



- CONSIDERATO** che la Dirigente della Direzione Amministrativa con nota n. 2781/2024 ha rappresentato alla Direzione AA.GG.- Anticorruzione e Trasparenza-Personale la necessità di far partecipare il Dott. Lodovici Fabrizio e Dott. Pesaresi Luca al corso di “Il regolamento di cassa economale: tipologie di spese, pagamenti e giustificativi, carte di credito” nella giornata del 19 marzo 2024 organizzato dalla Società SOI SRL CF 02774280016 con sede legale in via Brofferio n. 3 – 10121 Torino (TO) che si terrà in modalità “diretta streaming” avente un costo complessivo pari ad euro 1.242,00 (621,00 euro per ciascun utente) + Iva se dovuta, ciò in considerazione dei contenuti della proposta formativa in questione, delle specifiche mansioni assegnate ai sopracitati dipendenti come da organigramma dell'Ente, nonché dell'esigenza di un aggiornamento professionale;
- RITENUTO** di aderire mediante affidamento diretto ai sensi dell'art. 50, c. 1, lett. b) del D.Lgs. n. 36/2023 alla predetta proposta in quanto idonea a soddisfare pienamente il fabbisogno formativo rappresentato e di procedere al relativo impegno di spesa per numero 8 risorse dell'Ente per un importo complessivo di € 1.242,00 IVA se dovuta;
- DATO ATTO** che l'importo richiesto appare congruo alla luce del valore specialistico e formativo del corso di che trattasi, nonché della durata dello stesso;
- TENUTO CONTO** che l'affidamento di che trattasi è di importo inferiore ad € 5.000,00 per cui si può procedere autonomamente anche mediante affidamento diretto senza obbligo di ricorso a Consip-Mepa né a soggetti aggregatori centrali di committenza, strumenti telematici di negoziazione, ecc., ai sensi dell'art.1 comma 450 della Legge n.296/2006 e ss.mm.ii.;
- DATO ATTO** della insussistenza di situazioni di conflitto di interesse anche potenziale di cui, all'art. 6 bis della Legge n. 241/1990 e ss.mm.ii., all'art. 6 del D.P.R. 62/2013 e della non ricorrenza di obblighi di astensione non esistendo, nell'adozione di decisione e/o nell'espletamento di attività afferenti, le situazioni di conflitto di interesse di cui agli articoli 7 e 14, comma 2, del D.P.R. 62/2013;
- CONSIDERATO** l'esito positivo del DURC INAIL_42248554 (validità fino a 29/05/2024) e dell'esito positivo delle annotazioni al casellario delle imprese per la Società SOI SRL CF 02774280016 di Torino (TO) sulla scorta delle linee guida ANAC n. 4/2016 per contratti sottosoglia richiesta in data;
- CONSIDERATO** che, per il presente provvedimento, sulla scorta del richiamato Decreto Presidenziale n. 120/2022, i riconnessi adempimenti giuscontabili sono riconducibili al Segretario Generale Dott. Salvatore Minervino;
- ACCERTATA** la compatibilità finanziaria;
- VISTI** gli atti d'ufficio;



DETERMINA

Art.1

Di autorizzare il Dott. Lodovici Fabrizio e Dott. Pesaresi Luca a partecipare all'iniziativa formativa in modalità "diretta streaming" "Il regolamento di cassa economale: tipologie di spese, pagamenti e giustificativi, carte di credito" organizzato dalla Società SOI SRL CF 02774280016 con sede legale in via Brofferio n. 3 – Torino (TO).

Art.2

L'impegno e la successiva corresponsione, in virtù di affidamento diretto disposto ai sensi dell'art. 50, comma 1 lett. b), del D. lgs. n. 36/2023, dell'importo di € 1.242,00 + IVA se dovuta alla Società SOI SRL CF 02774280016 a valere sul pertinente Capitolo di spesa recante n. 112.090, voce 1.03.02.04.999.

Art.3

Manda alla Direzione Amministrativa e alla Direzione Affari Generali- Anticorruzione e Trasparenza- Personale per i rispettivi adempimenti di competenza.

Ancona, 08 marzo 2024

IL SEGRETARIO GENERALE
Dott. Salvatore Minervino